

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA RUDNA
NIP 692-22-57-466; REGON 390647558;
59-305 Rudna, Plac Zwycięstwa 15
tel./fax 76 749-21-00/ 76 749-21-17
e-mail: sekretariat@rudna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego

na
Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania „Przebudowa stadionu w m. Rudna”

Znak sprawy: SI 271. 16 .2017

ZATWIERDZAM

Z up. Wójta
Mgr Andrzej Bobrek
Sekretarz Gminy

Rudna, dnia 13.04.2017r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów,
oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

1.1 Zamawiającym jest: **GMINA RUDNA**

z siedzibą w 59-305 Rudna przy Placu Zwycięstwa 15

Numer telefonu/fax tel./076/ 7492100, fax /076/ 7492117

Adres poczty internetowej: www.bip.rudna.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia :

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy aktami wykonawczymi.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art 39 ustawy Pzp o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 pzp

3.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

713200000- 7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3.2 Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania „Przebudowa stadionu w m. Rudna” (działka nr 222/5 obręb Rudna, ul. Polkowska)

Zakres obejmuje wykonanie :

na boisku głównym

- oświetlenia boiska
- montaż piłkochwyków
- zakup nowych bramek aluminiowych
- zakup 2 wiat dla zawodników rezerwowych i montaż w miejscu starych wiat

plac trawiasty między nawierzchnią asfaltową a boiskiem głównym

- budowa boiska piłkarskiego o wymiarach 80x45 ze sztuczną nawierzchnią (sztuczna trawa) wraz z oświetleniem i wyposażeniem (bramki aluminiowe , piłkochwyty)

trybuny

- przebudowa trybun wraz z zadaszeniem na całej długości i oświetleniem trybun

teren obiektu sportowego

- monitoring boisk i budynku klubowego
- wymiana ogrodzenia obiektu sportowego (od strony drogi)
- montaż tablicy informacyjnej podświetlanej z logo Gminy Rudna i klubu sportowego oraz napisem „Obiekt sportowy-Stadion ”
- rozbiórka sceny oraz murków oporowych
- wykonanie podbudowy pod scenę przenośną, wycinka kolidujących drzew
- przeniesienie szafki energetycznej

Na powyższe należy sporządzić wstępną koncepcję rozwiązań projektowych (2 warianty) i przedłożyć Zamawiającemu w celu uzgodnienia i dokonania wyboru wariantu koncepcji przed przystąpieniem do prac projektowych.

Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje :

- *mapę do celów projektowych*

- wykonanie badań geotechnicznych
- projekt budowlano- wykonawczy: część odwodnieniowa, , elektryczna , architektura i konstrukcja, zagospodarowanie terenu
- decyzja środowiskowa wraz z raportem oddziaływania na środowisko (jeżeli będzie konieczna)
- rozwiązania kolizji
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- przedmiary robót, kosztorys inwestorski
- wszystkie inne decyzje, wypisy, uzgodnienia i zatwierdzenia niezbędne do uzyskania ostatecznej decyzji administracyjnej, zezwalającej na rozpoczęcie robót (pozwolenie/zgłoszenie)

3.3 Zawartość dokumentacji technicznej : 5 egzemplarzy w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej.

5.1 Projekt budowlany powinien spełniać wszystkie warunki do uzyskania pozwolenia na budowę, posiadać niezbędne uzgodnienia i zatwierdzenia.

5.2 Projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót , kosztorysy inwestorskie, winny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U. z 2004r Nr 130 poz.1389) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2013r., poz. 1129 ze zm.).

5.3. prezentacja multimedialna do opracowanej dokumentacji projektowej wraz z wizualizacją z lotu ptaka

5.3. Nadzór autorski

UWAGA:

1. Wymaga się od Wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy
2. Wykonawca w ramach umowy oraz ceny ryczałtowej za wykonanie jej przedmiotu wykona:
 - wszelkie inne opracowania oraz uzgodnienia nie wykazane w przedmiotowym zakresie, niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę przedmiotowej inwestycji, w trakcie realizacji inwestycji będzie dokonywać zmian oraz korekty umownego zakresu rzeczowego (łącznie z przeliczeniem kosztorysowym), w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności , których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia SIWZ.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 30.09.2017r

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

5.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy , którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 b ustawy Pzp dotyczące:

1.Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej -Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.Zdolności technicznej lub zawodowej:

Kadra techniczna:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

bez ograniczeń i jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. W/w osoby muszą posiadać stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie (uprawnienia), zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 -Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 poz. 290 oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Z 2014r poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wpis na listę właściwej Okręgowej Izby Samorządu Terytorialnego

Doświadczenie zawodowe:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej **dwie dokumentacje projektowe w zakresie budowy lub przebudowy boisk sportowych o sztucznej nawierzchni wraz z oświetleniem.**

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:**

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo;

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 – Kodeks karny (Dz.U. Poz. 553 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. O sporcie (Dz.U. Z 2016r. poz. 176)

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. O skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Poz. 769)

3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2.

4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje

wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

10) Wykonawcę będącego przedmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. u. Z 2015r. Poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016r. poz. 437 i 544).

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. Poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4)który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5)będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6)jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7)wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8)który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów , niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie,będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów , w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub finansowa podmiotu o którym mowa w pkt 5.5 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia , zamawiający żąda , aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia , jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną , o której mowa w pkt.5.2 SIWZ.

5.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia ,kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów , jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.7 Oferty składane przez wykonawcę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

1) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; oświadczenie należy dołączyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii

2) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 6.1 oraz 6.2 ppkt 3 SIWZ w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

3) dokumenty o których mowa w pkt 7.1 SIWZ, winni złożyć wspólnie.

2. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem

3. Wypełniając formularz oferty- załącznik nr 1 do SIWZ w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie.

5.8 Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z zapisami art. 24aa. ustawy pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia / nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dostarczonych oświadczeniach – ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w pkt 7 SIWZ – ETAP II**

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA - ETAP I (dotyczy wszystkich wykonawców)

6.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt 5 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z ofertą:

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 2 do SIWZ
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert – wzór stanowi zał. nr 3 do SIWZ
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.
Wykonawca, który ma zamiar powierzyć część zamówienia podwykonawcy – uzupełnia oświadczenie we wskazanym miejscu.

6.2 Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz oferty- wzór stanowi zał. nr 1 do SIWZ
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej zamawiającego, przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp- wzór stanowi zał. nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej, w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego zał. nr 4 do SIWZ.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA - ETAP II (dotyczy wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza)

7.1 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty - wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 5 do SIWZ;

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg. wzoru stanowiącego Zał Nr 6 do SIWZ;

7.2 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art 22a Pzp, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu- zał. Nr 7 do SIWZ

7.3 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości - Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 3 ustawy wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez Zamawiającego wskazanym, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami jak dla wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia

oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej przez posłańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście, a także faksem lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 8.2 i pkt 8.3 niniejszej specyfikacji.

8.2 Zamawiający nie dopuszcza przekazywania ani faksem ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.2.1 oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art 22 a, w art. 25a ust.1, w art. 24 ust.11 oraz w art. 26 ust.1 ust.2 i ust 2 f ustawy składanych w toku postępowania

8.2.2 oświadczeń , dokumentów i pełnomocnictw , do którego uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust.3 i ust. 3 a ustawy

8.3 Zamawiający nie dopuszcza przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej następujących dokumentów:

8.3.1 wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 22a, art 25 ust.1, art 25a ust.1, art 24 ust 11 oraz art. 26 ust 2 (art 26 ust,3)

8.3.2 oświadczenia wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą (art. 85 ust.2 ustawy)

8.3.3 wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 87 ust.1 ustawy)

8.3.4 oświadczenia Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawę innych omyłek\ polegających na niezgodności oferty ze SIWZ (art 87 ust.2 pkt 3 ustawy)

8.3.5 wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art 90 ust.1 i ust.1 a ustawy)

8.4 W przypadku przekazywania dokumentów , oświadczeń , wniosków i zawiadomień oraz informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.5 Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy w Rudnej , Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna

8.6 Korespondencję przekazywaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy przysyłać na adres sekretariat @ rudna.pl

8.7 Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu 48 76 7492117

8.8 Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip.rudna.pl

8.9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami są:

Bogusława Szocik – inspektor d/s inwestycji tel 76 7492123

Renata Michalik -inspektor ds. inwestycji tet 76 7492124

9.WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień Wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po ww. Terminie, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3 Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim

Wykonawcom , którym przekazano SIWZ , bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.bip.rudna](http://www.bip.rudna.pl) .pl w zakładce przetargi aktualne

9.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami

9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie

internetowej www.bip.rudna.pl w zakładce przetargi aktualne

9.6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz niezwłocznie zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej Zamawiającego.

9.7 Wszelkie modyfikacje, zmiany, uzupełnienia, zamiany terminów oraz wyjaśnienia Zamawiającego stają się integralną częścią specyfikacji i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1 Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

11.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o znaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej lub faksem

12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.3 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis i parafę.

12.4 Ofertę sporządza się w języku polskim/ dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski/, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach- przed złożeniem- poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki.

12.5 Dokumenty, które w niniejszym postępowaniu mogą być składane w postaci kopii, powinny być poświadczone zgodność z oryginałem.

12.6 Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte(spięte, oprawione, zbindowane itp.)

12.7 Z zastrzeżeniem art 93 ust 4 ustawy Pzp Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.8 Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność -jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy. UWAGA ! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie

składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003r Nr 153, poz 1503 ze zm.)

12.9 Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia\

Zamknięta koperta winna być opisana w sposób następujący:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na zadania p.n.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania „Przebudowa stadionu w m. Rudna

Oznaczenie sprawy SI 271.16.2016

Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert

do dnia 24.04.2017r do godz. 10 00

12.10 Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

12.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. W kopercie oznakowanej napisem “ZMIANA”. Koperty oznaczone “ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie “WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

12.14 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert, opakowań lub braku któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń

13.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

13.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Rudna ,Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna Kancelaria Ogólna, pokój Nr 14, - Sekretariat pokój nr 108 czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15³⁰, nie później niż do **dnia 24.04.2017 do godz. 10:00**

13.2 Oferty należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca

13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **dnia 24.04.2017 r. o godz.10: 15** w siedzibie Urzędu Gminy w Rudnej, pokój Nr 10 „Sala konferencyjna”.

13.4 Otwarcie ofert jest jawne

13.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

13.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.rudna.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

b) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

14.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1 Wykonawca w Formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ na obowiązek podać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wskazać zastosowaną stawkę podatku VAT (w %)

14.2 Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty wynikające z realizacji warunków określonych w punkcie 3 specyfikacji. Cena winna także uwzględniać inne koszty nie uwzględnione w w/ w punkcie a związane z wykonaniem przedmiotowej pracy projektowej. Jeżeli którakolwiek pozycja z punktu nr 3 nie zostanie wyceniona, to Wykonawca będzie musiał wykonać ją bez dodatkowego wynagrodzenia.

14.3

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.4 Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

15,OPIS KRYTERIÓWE ,KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY , WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 Kryteriami wyboru oferty są:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena (C)	60%
2	Termin płatności wynagrodzenia wykonawcy	40%

Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywało wg następujących zasad:

Opis sposobu oceny wg kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonany przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty.

Ilości punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$P_c = C_n : C_o \times \text{max ilość punktów możliwych do otrzymania (wg wagi kryterium tj. } \times 60 \text{ pkt)}$

P_c - oznacza punkty uzyskane za cenę oferty

C_n - oznacza cenę najniższą wśród badanych ofert

C_o - oznacza cenę oferty badanej

Opis sposobu oceny wg kryterium „Termin płatności wynagrodzenia wykonawcy”:

Kryterium „Termin płatności wynagrodzenia wykonawcy” będzie rozpatrywane na podstawie terminu płatności wynagrodzenia wykonawcy za wykonany przedmiot umowy, podany przez wykonawcę na Formularzu oferty.

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium otrzyma oferta z maksymalnym terminem płatności liczonym w dniach, określonym na formularzu oferty. Ilość punktów przyznana ofercie w tym kryterium zostanie określona zgodnie z poniższą tabelą:

Termin płatności wynagrodzenia wykonawcy	Ilość przyznanych punktów
7 dni	10
14 dni	20
30 dni	30

W przypadku gdy Wykonawca na formularzu oferty pozostawi nie wypełnione miejsce w tabeli, bądź wypełni więcej niż jedną pozycję, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca przyjął minimalny termin płatności wynagrodzenia tj. 7 dni, licząc od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru: $P = C + T$

gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności wynagrodzenia wykonawcy”.

15.2 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej

15.3 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

- 3) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

- 4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i 5 powyżej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudna www.bip.rudna.pl. w zakładce Przetargi aktualne

15.5 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art.93 ustawy PZP

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1 . Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą ,którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyskała największa liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.

16.2 Pełnomocnictwo , jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik

16.3 Kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę wraz z poświadczoną przez wykonawcę kopią zaświadczenia o wpisie tych osób na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z określonym w nim terminie ważności

16.4 W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, należy złożyć umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia. Zamawiający wymaga aby umowa konsorcjum

a) określała sposób reprezentacji wszystkich partnerów konsorcjum oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum- głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy

b) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia

c) oznaczała czas trwania konsorcjum , obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia

i gwarancji

d)) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji

e) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia

f) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego

g) określała sposób rozliczeń z Zamawiającym

16.6 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów , które będą brały udział w realizacji części

zamówienia, przedkłada projekt umowy z podwykonawcą

16.7 Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w art. 94 ust 1 i 2 ustawy Pzp

16.8 Zgodnie z art 24aa ust 2 ustawy Pzp , jeżeli Wykonawca , którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza , uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , Zamawiający może zbadać , czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY , JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY , ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy , stanowi zał.8

19.DODATKOWE INFORMACJE

19.1 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców

19.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19.3.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19.6 Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.

67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

19.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19.8 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

19.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.10 Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy Pzp , Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

19.11 Zgodnie z art 87 ust 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1 Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

20.2 Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego

wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

Wykaz załączników stanowiących integralną część specyfikacji:

1. Formularz oferty – zał nr nr 1
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zał . Nr 2
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 3
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał Nr 4
5. Wykaz usług – zał nr 5
6. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia - zał nr 6
7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego zał. nr 7
8. Projekt umowy – zał. Nr 8